

## Vedtekter for Vestre Aker Menighet Barnehage (2022)

**§1 Eierforhold:** Amigos Barnehage, avd. Vestre Aker Menighet Barnehage, eies av Nancy Herrera Johansen, og Mayra Liliana Herrera von Aphelen. (Vakåsveien 39 A, 1395 Hvalstad)

**§2 Formål:** Formålet er å eie og drive barnehage for barn som ønsker et alternativt barnehage tilbud. Barnehagen skal gi barn under opplæringspliktig alder gode utviklings- og aktivitetsmuligheter i nær forståelse og samarbeid med barnas hjem. Barnehagen ønsker å integrere norske tradisjoner med latinamerikanske. Barnehagen består av barn i alder 1 til 6 år.

**§3 Barnehagens innhold:** Barnehagen skal være en pedagogisk tilrettelagt virksomhet. Familiedepartementet har fastsatt en rammeplan for barnehagen og denne gir retningslinjer for barnehagens innhold og oppgaver. Barnehagens leder kan tilpasse rammeplanen til lokale forhold. Samarbeidsutvalget for barnehagen skal godkjenne årsplanen for den pedagogiske virksomheten. Maksimalt antall ekvivalenter: 25

**§4 Opptakskriterier:** Det er eierne til barnehagen som har opptaksmyndigheten. Barnehagens opptakskrets er barn fra Oslo og Akershus. Kun søkere som står på søkeliste i bydelen vil være aktuelle søkere. Søknad om opptak skal skje på Søknadsportalen for barnehager i Oslo kommune (<http://www.barnehager.oslo.kommune.no/>)

Etter §13 i barnehageloven, er barn med nedsatt funksjonsevne rett til prioritet ved opptak i barnehagen (prioriteres med kode 10), samt barn som det er fattet vedtak om etter lov om barnevernstjenester §§4 – 12 og 4 – 4 annet og fjerde ledd (det gis prioritet 20 / omsorgsovertagelse og 30 / barnehageplass som frivillig hjelpetiltak).

### Opptakskriterier i barnehagen er disse:

- Barn som har nådd sluttalder 3 år i andre Amigos-avdelinger gis prioritet.
- Barn i nærområdet med barnehagen på 1. og 2. valg i søkesystemet, gis prioritet.
- Barn i Oslo og Akershus.
- Barnegruppens sammensetning mht. alder skal hensyntas.
- Barn med spanskaltende bakgrunn.

**Klagerettigheter:** Søkere har klageadgang jfr Forskrift om saksbehandlingsregler ved opptak i barnehage. Forskrift §6 – Klagerett. Forskrift §7 – Klagen. Forskrift §9 – Klagefristen er tre uker. Forskrift §10 – Saksbehandling er maksimalt en måned. Forskrift §12 – omgjøring av avgjørelse der-som en søker bevisst har gitt uriktige opplysninger.

**§5 Oppsigelsestid:** Endringer, eventuelt oppsigelse av tildelt plass, må meldes skriftlig til barnehagens eiere på mail og på Oslo kommunes Søkeportal (<http://www.barnehager.oslo.kommune.no/>) av foreldre/foresatte. Gjensidig oppsigelse er tre måneder fra den 1. i påfølgende måned.

§A. Dersom barnehageplassen ikke er oppsagt av foreldre/foresatte se-nest 1. april, anses plassen automatisk fornyet for ett nytt år. Barnehagen gjør foreldrene oppmerksomme på at det ikke godtas oppsigelse i juli måned. Se §A. Hvis barnet skal slutte på sommeren og ikke kommer tilbake når det nye barnehageåret begynner i august må oppsigelsen være inne før 1. april. Juli måned er ikke en oppsigelsesmåned, det vil si at denne måneden ikke regnes med i oppsigelsestiden. Barnet er tilknyttet barnehagen i denne måneden. Ved manglende innbetaling, brudd på Lov om barnehager med forskrifter, brudd på vedtektene eller annen grov misbruk av tillit, kan den tildelt plass trekkes tilbake av eier med øyeblikkelig virkning.

**§6 Foreldrebetaling:** Foreldrene betaler makspris pluss kostpenger. Foreldrene må inngå avtalegiro med banken. Det skal betales

forskuddsvis innen den 1. i hver måned. Manglende betaling gir grunn for oppsigelse etter skriftlig purring og varsel om oppsigelse. Ved manglende betaling gjelder følgende: 14 dager etter forfall vil det foreligge en purring og det vil påløpe et gebyr på kr. 56,-samt til enhver tid gjeldene forsinkelsesrente. En måned etter forfall vil det bli sendt varsel om oppsigelse. Inkassovarsel vil også bli sendt ut. Når barnehageplassen aksepteres må det samtidig innbetales et depositumsbeløp på 3.000 kr, -. Depositumet tilbakebetales når barnet slutter.

**§7 Åpningstid og ferieavvikling:** Barnehagens daglige åpningstid er kl. 07:30 – 16:30 mandag til fredag. Barna skal hentes slik at personalet kan stenge barnehagen kl. 16:30.

Barnehagen holder stengt i juleferien (f.o.m. 22. desember t.o.m. 1. januar), påskeferien (f.o.m. palmesøndag t.o.m. 2. påskedag) og minst 4 uker i juli måned. Vi holder stengt 4 planleggingsdager i året med minst en måneds varsel. Overholdes ikke åpningstiden – henting av barn utenfor åpningstidene, påløper det et gebyr på kr. 200,- per gang, som skal betales omgående.

**§8 Personalet:** Eierne ansetter personale. Assistentene har den daglige omsorgen for barna. En assistent kan ha ansvar for inntil 3 barn under tre år eller 6 barn hvis flertallet er over 3 år. Samtlige ansatte har en pedagogisk funksjon overfor barna, slik at de følger opp veiledningen som førskolelæreren gir.

**§9 Sikkerhet:** Av hensyn til barnets sikkerhet, er det ikke tillatt å ha skjerf og lignende på barna og heller ikke klær med løse snorer.

**§10 Oppholdsareal:** Netto lekeareal er ca. 4 kvm. pr. barn over 3 år og ca. 5,3 kvm. Pr. barn under 3 år.

**§11 Vikarordning:** Vikar vil ved behov bli besørget av eier.

**§12 Helseerklæring:** For barn og ansatte må det, før de begynner i barnehagen, legges frem helseerklæring.

**§13 Vandelsattest:** Alle ansatte er pliktige til å legge frem politiattest ikke eldre enn tre måneder.

**§14 Taushetsplikt:** Styret og ansatte har taushetsplikt etter forvaltningslovens §13.

**§15 Foreldrenes plikter:** Det forutsettes at alle foreldre deltar i dugnadsarbeid 2 ganger pr barnehage år.

**§16 Erstatning:** Barnehagens eier har ingen erstatningsplikt for barnas og personalets eiendeler i barnehagen. Alle barnas klær og eiendeler i barnehagen må merkes med barnets navn.

**§17 Internkontroll:** Styret i Barnehagene har ansvaret for barnehagens internkontroll i henhold til forskrift 1995-12-01 nr 928: «Forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler». Det henvises til barnehagens egen sjekklister og dokumentasjon av eget internkontroll system.

**§18 Fravær i barnehagen:** Foreldrene skal melde fra til personalet dersom barnet er fraværende fra barnehagen (ved sykdom eller av andre grunner). Det må også gis beskjed til de ansatte hvis barna blir hentet innenfor kjernetiden (09:00 til 14:00). Barna må komme til barnehage innen klokka 9:00, ellers må det gis beskjed til de ansatte. Hvis noen andre enn foreldrene skal hente barnet skal foreldrene gi beskjed om dette på forhånd. Dette er for barnas egen sikkerhet